

Zaproszenie do złożenia oferty

I. Zamawiający:

nazwa Zamawiającego: Lubelski Zarząd Obsługi Przejść Granicznych
adres: plac Niepodległości 1, 22-100 Chełm
NIP: NIP: 5632407336
tel./fax: tel.: (82) 565 20 42, fax: (82) 563 22 62
e-mail: sekretariat@lzopg.pl
strona internetowa: <http://www.lzopg.bip.mbnet.pl>

zaprasza

do złożenia oferty na realizację zadania pn.: „Doposażenie służb granicznych – detektory do wykrywania materiałów wybuchowych i narkotyków oraz promieniowania jonizującego (zamówienie w zakresie dostawy detektora promieniowania jonizującego).

II. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) informacje dotyczące minimalnych wymagań Zamawiającego zawarte są w załączniku nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
- 2) termin realizacji zamówienia: do 17.12.2018 r.;
- 3) okres gwarancji: zgodnie z zapisami w załączniku nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
- 4) miejsce realizacji zamówienia: drogowe przejście graniczne w Sławatyczach;
- 5) Wykonawca związany jest ofertą 10 dni;
- 6) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą;
- 7) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
- 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- 9) warunki płatności: zgodnie z zapisami w załączniku nr 3 - istotne postanowienia umowy.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę załącznik nr 2 (formularz ofertowy);
- 2) wypełniony i podpisany załącznik nr 1 (opis przedmiotu zamówienia);
- 3) karta katalogowa oferowanego detektora w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywali pisemnie, za pośrednictwem poczty, faksu lub poczty elektronicznej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż 3 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zaproszenie do złożenia oferty oraz zamieści na stronie internetowej

<http://www.lzopg.bip.mbnet.pl>, jeśli zaproszenie zamieszczono na stronie internetowej.

4. Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego. Wówczas może zostać przedłużony termin składania ofert, jeżeli zdaniem Zamawiającego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian.

V. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Anna Nowosad pod nr tel.: (82) 565 18 12, faks: (82) 563 22 62, e-mail: sekretariat@lzopg.pl, inwestycje@lzopg.pl.

VI. Miejsce składania ofert.

Ofertę można złożyć:

- 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego: pl. Niepodległości 1 w Chełmie, pok. nr 238;
- 2) przesłać na adres: Lubelski Zarząd Obsługi Przejść Granicznych, pl. Niepodległości 1, 22-100 Chełm;
- 3) faksem na numer: (82) 563 22 62;
- 4) drogą elektroniczną na e-mail: sekretariat@lzopg.pl.

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 06.12.2018 r. do godz. 13⁰⁰.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
2. Cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia w tym wynikające z załącznika nr 3 – istotne postanowienia umowy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.

VIII. Kryteria oceny ofert

O wyborze oferty najkorzystniejszej decydować będzie kryterium najniższa cena.

IX. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji dotyczących ustalenia końcowych warunków realizacji zamówienia (w tym ceny) z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu do złożenia oferty i o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w zaproszeniu do złożenia oferty. Termin i miejsce podpisania umowy wyznaczy Zamawiający.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej oraz pełnomocnictwo dla osoby podpisującej umowę o ile takie pełnomocnictwo jest wymagane.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Postępowanie jest wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
8. Zamawiający zastrzega, że dane dotyczące zamówienia są jawne oraz stanowią informację publiczną i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764).

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Istotne postanowienia umowy.
4. Klauzula informacyjna.

Zastępca Dyrektora
Waldemar Wądek
(podpis)

